



**SOLICITUD DE LICENCIA
MUNICIPAL DE OBRA MENOR**

Nº EXPTE OBRA	
Nº EXPEDIENTE VINCULADOS	

DATOS DEL INTERESADO:				Notificación por: <input type="checkbox"/> Teléfono <input type="checkbox"/> Email	
Nombre:		Apellidos:		DNI:	
Domicilio:		C.P		Localidad:	
Teléfono:		Fax:		E-mail:	

DATOS DEL REPRESENTANTE:				Notificación por: <input type="checkbox"/> Teléfono <input type="checkbox"/> Email	
Nombre:		Apellidos:		DNI:	
Domicilio:		C.P		Localidad:	
Teléfono:		Fax:		E-mail:	

DATOS DE LA LICENCIA QUE SE SOLICITA:	
Descripción actuación	
Situación de la finca	
Referencia catastral	
Superficie.....	
Ordenanza Urbanística reguladora	
Presupuesto de E.M.....	



Ajuntament de Tibi
Ayuntamiento de Tibi

DATOS DE LA DIRECCION FACULTATIVA:							
DIRECCIÓN TÉCNICA 1				DIRECCIÓN TÉCNICO 2			
Titulación:				Titulación:			
Nombre y				Nombre y			
DNI:		Nº		DNI:		Nº Colegiado:	
Teléfono:		Email:		Teléfono:		Email:	
Firma de la Dirección Técnica 1				Firma de la Dirección Técnica 1			

En:	a	de	de
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Firma del solicitante/representante</div>			

Sr/a. Alcalde/sa Presidente/a del Ayuntamiento de:

El Ayuntamiento garantiza el uso confidencial de los datos referidos. Todo ello en los términos de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Una vez facilitados los datos anteriores, los interesados tendrán derecho a acceder a los mismos, rectificarlos y cancelarlos, presentando la solicitud correspondiente en el Ayuntamiento.



DOCUMENTOS A ADJUNTAR A LA PRESENTE SOLICITUD:

- ✓ Fotografías que describan completamente la edificación existente.
- ✓ Compromiso expreso de no disminuir con las obras las condiciones de habitabilidad de la vivienda a reformar.
- ✓ Para obras en edificaciones existentes de antigüedad superior a 50 años se deberá aportar el informe de conservación del edificio.
- ✓ Si las obras suponen modificación de la distribución se deberá aportar un croquis acotado de las obras a realizar tanto del estado actual como del estado reformado
- ✓ Presupuesto detallado por capítulos de la obra a realizar.
- ✓ En caso de obras vinculadas a licencia ambiental para el desarrollo de una nueva actividad se deberá aportar Proyecto técnico de la actividad o bien proyecto conjunto de actividad y obras. Sólo se podrá tramitar y otorgar la licencia de edificación aunque no se haya obtenido el instrumento ambiental cuando quien tenga la disponibilidad civil del inmueble asuma la plena responsabilidad de las consecuencias que pudieran derivar de la eventual denegación posterior del instrumento ambiental, para lo cual se aportará dicha asunción en instrumento público notarial o ante el Secretario del Ayuntamiento. Esta regla de inversión no será aplicable cuando se trate de Suelo No Urbanizable.
- ✓ En caso de obras vinculadas a Declaración responsable ambiental o comunicación de actividad inocua se deberá aportar instrumento público notarial o documento firmado ante el secretario del ayuntamiento en el que quien tenga la disponibilidad civil del inmueble asuma la plena responsabilidad de las consecuencias que pudieran derivar de la eventual denegación posterior del instrumento ambiental.
- ✓ Justificante de pago de los tributos municipales.
- ✓ Declaración responsable para proyectos y direcciones de obra cuando los documentos no requieran de visado.

Antes del inicio de las obras el promotor presentará en el Registro General del Ayuntamiento la siguiente documentación:

- ✓ Documento de calificación empresarial del constructor.
- ✓ Copia en papel en tamaño A4 del cartel informativo que deberá estar expuesto en la obra y que identifique la obra, conforme al modelo normalizado.
- ✓ Justificante de fianza que garantice la reposición de las obras de urbanización que puedan verse afectadas por las obras de conformidad con los Servicios Técnicos Municipales.
- ✓ Autorización municipal previa concedida por el departamento competente, cuando sea necesaria la ocupación o corte de vía para la ejecución de la obra de que se trate.
- ✓ Justificante pago liquidación por ICIO, en su caso, sin perjuicio de las operaciones de comprobación y liquidación definitivas cuando proceda una vez finalizadas las obras.



**SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA
MUNICIPAL D'OBRA MENOR**

NÚM. EXP. D'OBRA	
NÚM. EXPEDIENT VINCULATS	

DADES DE LA PERSONA DECLARANT DE L'ACTIVITAT:						Notificació per: <input type="checkbox"/> Telèfon <input type="checkbox"/> Correu electrònic	
Nom:		Cognoms:		DNI:			
Domicili:			CP		Localitat:		
Telèfon:		Fax:		Correu electrònic:			

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT:						Notificació per: <input type="checkbox"/> Telèfon <input type="checkbox"/> Correu electrònic	
Nom:		Cognoms:		DNI:			
Domicili:			CP		Localitat:		
Telèfon:		Fax:		Correu electrònic:			

DADES DE LA L·LICÈNCIA QUE SE SOL·LICITA:	
Descripció de l'actuació	
Situació de la finca	
Referència cadastral	
Superfície.....	
Ordenança Urbanística reguladora	
Pressupost d'EM	



Ajuntament de Tibi
Ayuntamiento de Tibi

DADES DE LA DIRECCIÓ FACULTATIVA:							
DIRECCIÓ TÈCNIC 1				DIRECCIÓ TÈCNIC 2			
Titulació:				Titulació:			
Nom i cognoms:				Nom i cognoms:			
DNI:		Núm. col·legiat:		DNI:		Núm.	
Telèfon:		Correu		Telèfon:		Correu	
Signatura de la Direcció Tècnica 1				Signatura de la Direcció Tècnica 1			

, de/d' de	
Signatura de la persona sol·licitant/representant	

Sr/a. Alcalde/essa President/ta de l'Ajuntament de/d':

L'Ajuntament garanteix l'ús confidencial de les dades referides. Tot això en els termes de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Quan s'hi hagen facilitades les dades anteriors, les persones interessades tindran dret a accedir-hi, rectificar-les i cancel·lar-les, si es presenta la sol·licitud corresponent a l'Ajuntament.



DOCUMENTS A ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD PRESENT:

- ✓ Fotografies que descriuen completament l'edificació existent.
- ✓ Compromís exprés de no disminuir amb les obres les condicions d'habitabilitat de l'habitatge a reformar.
- ✓ Per a obres en edificacions existents d'antiguitat superior a 50 anys s'haurà d'aportar l'informe de conservació de l'edifici.
- ✓ Si les obres esdevenen modificació de la distribució s'haurà d'aportar un croquis tancat de les obres a realitzar tant de l'estat actual com de l'estat reformat
- ✓ Pressupost detallat per capítols de l'obra a realitzar.
- ✓ En cas d'obres vinculades a llicència ambiental per al desenvolupament d'una nova activitat s'haurà d'aportar Projecte tècnic de l'activitat o bé projecte conjunt d'activitat i obres. Només es podrà tramitar i atorgar la llicència d'edificació encara que no s'haja obtingut l'instrument ambiental quan qui tinga la disponibilitat civil de l'immoble assumezca la responsabilitat plena de les conseqüències que pogueren derivar de l'eventual denegació posterior de l'instrument ambiental, per a la qual cosa s'hi aportarà aquesta assumpció en instrument públic notarial o davant del secretari de l'Ajuntament. Aquesta regla d'inversió no serà aplicable quan es tracte de Sòl No Urbanitzable.
- ✓ En cas d'obres vinculades a Declaració responsable ambiental o comunicació d'activitat innòcua s'haurà d'aportar instrument públic notarial o document firmat davant del secretari de l'ajuntament en què qui tinga la disponibilitat civil de l'immoble assumisca la plena responsabilitat de les conseqüències que pogueren derivar de la denegació eventual posterior de l'instrument ambiental.
- ✓ Justificant de pagament dels tributs municipals.
- ✓ Declaració responsable per a projectes i direccions d'obra quan els documents no hi necessiten cap visat.
- ✓ Abans de l'inici de les obres el promotor presentarà en el Registre General de l'Ajuntament la documentació següent:
- ✓ Document de qualificació empresarial del constructor.
- ✓ Còpia en paper en grandària A4 del cartell informatiu que haurà d'estar exposat en l'obra i que identifique l'obra, d'acord amb el model normalitzat.
- ✓ Justificant de fiança que garantezca la reposició de les obres d'urbanització que puguen veure's afectades per les obres de conformitat amb els Serveis Tècnics municipals.
- ✓ Autorització municipal prèvia concedida pel departament competent, quan siga necessària l'ocupació o tall de via per a l'execució de l'obra que es tracte.
- ✓ Justificant pagament liquidació per ICIO, si és el cas, sense perjudici de les operacions de comprovació i liquidació definitives quan escaiga, tan bon punt finalitzen les obres.



Així doncs, la persona particular s'hi troba assabentada de la comunicació següent, tan bon punt la sol·licitud ha estat presentada en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament:

COMUNICACIÓ A LES PERSONES INTERESSADES:

En compliment del que disposa l'art. 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, li comuniquem que el termini establert per a la tramitació d'aquest expedient és d'UN MES i que el silenci administratiu produeix efectes negatius en referir-se a actuacions en sòl no urbanitzable o en domini públic. El còmput de l'esmentat termini quedarà suspès en els casos previstos per l'art. 22 de la llei esmentada, com l'esmena de deficiències o la petició d'informes preceptius i determinants de la resolució.

Per informar-se per l'estat de tramitació de la seua sol·licitud pot dirigir-se al Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament.

, de/d' de

Signatura de la persona sol·licitant/representant