



## SOLICITUD DE LICENCIA MUNICIPAL DE INTERVENCIÓN

Nº EXPEDIENTE VINCULADOS	
--------------------------	--

DATOS DEL INTERESADO:				Notificación por:	Teléfono
Nombre:		Apellidos:		DNI:	
Domicilio:		C.P		Localidad:	
Teléfono:		Fax:		E-mail:	

DATOS DEL REPRESENTANTE:				Notificación por:	Teléfono
Nombre:		Apellidos:		DNI:	
Domicilio:		C.P		Localidad:	
Teléfono:		Fax:		E-mail:	

DATOS DE LA LICENCIA QUE SE SOLICITA:
<p>Descripción de la actuación a ejecutar:</p>



Ajuntament de Tibi  
*Ayuntamiento de Tibi*

En:	a	de	de
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Firma del solicitante/representante</div>			

**Sr/a. Alcalde/sa Presidente/a del Ayuntamiento de TIBI:**

El Ayuntamiento garantiza el uso confidencial de los datos referidos. Todo ello en los términos de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. Una vez facilitados los datos anteriores, los interesados tendrán derecho a acceder a los mismos, rectificarlos y cancelarlos, presentando la solicitud correspondiente en el Ayuntamiento.



Ajuntament de Tibi  
Ayuntamiento de Tibi

**DOCUMENTOS A ADJUNTAR A LA PRESENTE SOLICITUD:**

**Documentación exigida por el Ayuntamiento para el tipo de obra concreta que se pretende realizar y además la siguiente documentación:**

- ✓ Levantamiento a escala 1:50 de la edificación existente y descripción fotográfica completa de todos sus elementos
- ✓ Justificación de la adecuación de las obras a la protección del bien patrimonial.
- ✓ Autorización de la Consellería competente en materia de cultura, así como el proyecto autorizado cuando las obras se localicen en un ámbito o entorno de de Bien de Interés Cultural.
- ✓ Autorización de la Consellería competente en materia de Cultura respecto a las posibles afecciones a elementos arqueológicos cuando las obras se localicen en Área de Vigilancia o de Protección Arqueológicas, así como el estudio o estudios previos realizados.
- ✓ Para edificaciones catalogadas se deberá aportar Informe de Conservación del Edificio aun cuando su antigüedad fuera inferior a 50 años.
- ✓ Documento informativo sobre cumplimiento de obligaciones fiscales de declaraciones de alteraciones catastrales del bien objeto de la obra o demolición.
- ✓ Justificante de pago de los tributos municipales.

**Asimismo, el particular se da por enterado de la siguiente comunicación, una vez presentada la solicitud en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento:**

**COMUNICACIÓN A LOS INTERESADOS:**

En cumplimiento de lo dispuesto por art. 21.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas le comunicamos que el plazo establecido para la tramitación de este expediente es de TRES MESES y que el silencio administrativo produce **efectos negativos** de conformidad con el artículo 223 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje (LOTUP). El cómputo del citado plazo quedará suspendido en los casos previstos por el art. 22 de la citada Ley, como la subsanación de deficiencias o la petición de informes preceptivos y determinantes de la resolución.

Para informarse por el estado de tramitación de su solicitud puede dirigirse al Servicio de Urbanismo del Ayuntamiento.

En: a de de

Firma del solicitante/representante





Ajuntament de Tibi  
*Ayuntamiento de Tibi*

	, de/d'	de
	Signatura de la persona sol·licitant/representant	

**Sr/a. Alcalde/essa President/ta de l'Ajuntament de/d'TIBI:**

L'Ajuntament garanteix l'ús confidencial de les dades referides. Tot això en els termes de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Quan s'hi hagen facilitades les dades anteriors, les persones interessades tindran dret a accedir-hi, rectificar-les i cancel·lar-les, si es presenta la sol·licitud corresponent a l'Ajuntament.



#### DOCUMENTS A ADJUNTAR EN AQUESTA SOL·LICITUD:

Documentació exigida per l'Ajuntament per al tipus d'obra concreta que es pretén realitzar i a més la documentació següent:

- ✓ Alçament a escala 1:50 de l'edificació existent i descripció fotogràfica completa de tots els seus elements
- ✓ Justificació de l'adequació de les obres a la protecció del bé patrimonial.
- ✓ Autorització de la Conselleria competent en matèria de cultura, així com el projecte autoritzat quan les obres es localitzen en un àmbit o entorn de de Bé d'Interés Cultural.
- ✓ Autorització de la Conselleria competent en matèria de Cultura respecte a les afeccions possibles a elements arqueològics quan les obres es localitzen en Àrea de Vigilància o de Protecció Arqueològiques, així com l'estudi o estudis previs realitzats.
- ✓ Per a edificacions catalogades s'haurà d'aportar l'informe de Conservació de l'Edifici encara que la seua antiguitat sigués inferior a 50 anys.
- ✓ Document informatiu sobre compliment d'obligacions fiscals de declaracions d'alteracions cadastrals del bé objecte de l'obra o demolició.
- ✓ Justificant de pagament dels tributs municipals.

Així doncs, la persona particular s'hi troba assabentada de la comunicació següent, tan bon punt la sol·licitud ha estat presentada en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament:

#### COMUNICACIÓ A LES PERSONES INTERESSADES:

En compliment del que disposa l'art. 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques li comuniquem que el termini establert per a la tramitació d'aquest expedient és de TRES MESOS i que el silenci administratiu produeix **efectes negatius** de conformitat amb l'article 223 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge (LOTUP). El còmput del termini esmentat quedarà suspès en els casos previstos per l'art. 22 de l'esmentada llei, com l'esmena de deficiències o la petició d'informes preceptius i determinants de la resolució.

Per informar-se per l'estat de tramitació de la seua sol·licitud pot dirigir-se al Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament.

, de/d' de

Signatura de la persona sol·licitant/representant